



Ilmo. Ayuntamiento de  
LILLO (Toledo)

---



## ANEXO I

### SOLICITUD DE PARTICIPACION PLAN EXTRAORDINARIO DE EMPLEO 2019

A RELLENAR POR EL INTERESADO (marque con X donde aparezca ):

APELLIDOS Y NOMBRE:	<input type="text"/>		
DNI:	<input type="text"/>	TELEFONO MOVIL:	<input type="text"/>
FECHA DE NACIMIENTO:	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	EDAD:	<input type="text"/>
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES:	<input type="text"/>		

### EXPONE

Que habiéndose convocado la contratación de varios puestos de trabajo, para un periodo de 6 meses, dentro del Plan Extraordinario de Empleo 2019, y cumpliendo los requisitos establecidos en la convocatoria:

### SOLICITA

Ser admitido en dicha selección, para los proyectos y puestos indicados a continuación según orden de preferencia (1º, 2º, 3º, etc...) La fecha de comienzo estimada es febrero.

Proyecto nº 1. V Campaña Arqueológica Dancos 2019.
<input type="checkbox"/> Coordinador <input type="checkbox"/> Peón de arqueología

Proyecto nº 2. Auxiliar informático
<input type="checkbox"/> Auxiliar informático

Proyecto nº 3. Centro de Educación Ambiental 2019
<input type="checkbox"/> Oficial de albañilería <input type="checkbox"/> Peón de albañilería

Proyecto nº 4. Mantenimiento de instalaciones municipales
<input type="checkbox"/> Peón



### Situación que alega:

- Solicitante con discapacidad (>33%) (compatible con el trabajo a desempeñar) .....
  - Solicitante sin ninguna prestación por desempleo ni ayuda del SEPE (Servicio Público de Empleo Estatal) .....
  - Solicitante (desempleado que reúna los requisitos de participación) en cuyo núcleo familiar existan personas dependientes y todos los miembros de la unidad familiar estén desempleados .....
  - Solicitante que hayan estado fuera del mercado de trabajo por haber sido cuidadoras de personas dependientes.....
  - Solicitante que ha cotizado en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos al menos veinticuatro meses y ha agotado su prestación por cese de actividad o una prestación por desempleo a nivel contributivo.....
  - Mujer con la condición de víctima de violencia de género.....
  - Si el solicitante o algún otro miembro de su unidad de convivencia ha trabajado en este Ayuntamiento o cualquier otro de Castilla la Mancha, durante 90 días o más, indique según corresponda (Si ha trabajado en más de una ocasión, se tendrá en cuenta solo la fecha más cercana):
    - Ha participado en 2018-2019:.....
    - Ha participado en 2017:.....
    - Ha participado en 2016:.....
  - El conyuge/pareja de hecho o persona con análoga relación de afectividad con la que convive trabaja .....
  - El solicitante o algún otro miembro de su unidad de convivencia obtiene ingresos por actividad agrícola propia.....
- N<sup>º</sup> de hijos a cargo (que convivan o se pase pensión por alimentos) .....



## DOCUMENTACION:

- Fotocopia del DNI. ó N.I.E. del solicitante.
- Fotocopia del Libro de Familia de todos los miembros que conforman la unidad de convivencia.
- Fotocopia de la Tarjeta de Demanda de Empleo del solicitante y del resto de miembros de la unidad de convivencia que estén desempleados.
- Declaración jurada de los ingresos de todos los miembros de la unidad convivencial (Anexo III)
- Los miembros de la unidad convivencial con ingresos, deberán aportar las siguientes fotocopias:
  - Si trabajan por cuenta ajena: nómina de los últimos 3 meses.
  - Si tienen actividades económicas: Modelos 130 ó 131 del último trimestre.
  - Si cobra alguna pensión: el último recibo bancario de cobro.
- Modelo de autorización de los miembros de la unidad de convivencia para que el ayuntamiento de Lillo pueda consultar datos (Anexo IV)

### **Según proceda, además:**

- Personas que hayan cotizado en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos al menos veinticuatro meses: Informe de Vida Laboral o justificante bancario del pago de cupón de autónomo o documento análogo que acredite dicha circunstancia.
- Certificado de reconocimiento de discapacidad del solicitante, superior al 33%, expedido por el Órgano competente, así como, en su caso, certificado de compatibilidad de la misma con el trabajo a desarrollar.
- Resolución administrativa de declaración de persona dependiente y acreditación de existencia de núcleo familiar a cuyo cargo está la misma.
- En caso de alegar ser Víctima de Violencia de Género, y no figurar en el informe remitido al Ayuntamiento de Lillo por el Instituto de la Mujer de Castilla la Mancha: Sentencia condenatoria con medidas de protección en vigor; resolución judicial que hubiere acordado medidas cautelares para la protección de la víctima; excepcionalmente será título de acreditación de esta situación el informe del Ministerio Fiscal que indique la existencia de indicios de que la demandante es víctima de violencia de género o tener acreditada por la administración competente la condición de víctima de violencia de género. Se atenderá a lo establecido en el Art. 3 apartado 3 del Real decreto 1917/2008. B.O.E. del 10/12/08
- En casos de separación o divorcio, sentencia que lo acredite.
- En caso de estar obligado a pagar pensión por alimentos, sentencia o documento que lo acredite.
- Para acreditar titulaciones, se exige certificado o título
- Para acreditar experiencia laboral, se exige informe de vida laboral o certificados que lo acrediten



Ilmo. Ayuntamiento de  
LILLO (Toledo)



FONDO SOCIAL EUROPEO



No serán tenidos en cuenta por el órgano de selección los méritos alegados que no vayan acompañados en la documentación acreditativa correspondiente.

<b>Responsable:</b>	AYUNTAMIENTO DE LILLO
<b>Finalidad:</b>	Realizar los procesos de selección de personal
<b>Legitimación:</b>	Consentimiento del interesado. Interés público del responsable.
<b>Destinatarios:</b>	Se podrán ceder los datos a las entidades que soliciten un puesto de trabajo adecuado a su perfil y siempre que exista una base que legitime este tratamiento.
<b>Derechos:</b>	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, indicados en la información adicional, que puede ejercer dirigiéndose a la dirección del responsable del tratamiento o a su correo electrónico lillo@local.jccm.es
<b>Procedencia:</b>	El propio interesado.
<b>Información adicional:</b>	Puede consultar información adicional y detallada sobre Protección de Datos a través del siguiente enlace: <a href="https://ayodelillo.sedelectronica.es/privacy.1">https://ayodelillo.sedelectronica.es/privacy.1</a>

AYUNTAMIENTO DE LILLO como responsable del tratamiento, le informa que tratamos los datos de carácter personal facilitados por usted para realizar los procesos de selección de personal, basando la legitimación en el consentimiento del interesado y en el interés público del responsable. Teniendo usted el derecho a acceso, rectificación, supresión y oposición de los datos, así como otros derechos, que puede ejercer dirigiéndose a la dirección del responsable de tratamiento o a su correo electrónico lillo@local.jccm.es. Igualmente tendrá derecho a formular una queja o reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos ([www.agpd.es](http://www.agpd.es)) en caso de que sienta vulnerados sus derechos en lo concerniente a la protección de sus datos personales. Si quiere más información puede consultarla en el siguiente enlace <https://ayodelillo.sedelectronica.es/privacy.1>.

En Lillo, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020

Nombre y apellidos: \_\_\_\_\_

Firma:

**Imo. Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Lillo**